



Aika 11.09.2023, klo 17:00 - 17:54
Paikka Lukion liikuntasali, Koulutie 4B, Kempele

Käsitellyt asiat

- § 56 Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen**
- § 57 Pöytäkirjantarkastajien valitseminen**
- § 58 Lentoliikenteen kehittäminen**
- § 59 Oulu2026 Kulttuuripääkaupunkivuoteen osallistuminen**
- § 60 Lakeuden alueen matalankynnyksen palvelupiste -hanke**
- § 61 Vastaukset arviointikertomukseen vuodelta 2022**
- § 62 Eropyyntö luottamustehtävästä / Sari Perälä**
- § 63 Eropyyntö luottamustehtävistä / Onni Kuivala**
- § 64 Varajäsenen valitseminen kunnanhallitukseen**
- § 65 Valtuuston kokoontuminen ja kokouskutsu**
- § 66 Ilmoitusasiat**
- § 67 Valtuutettujen tekemät kysymykset**

Lisäpykälät

- § 68 Valtuustoaloite / Häirintäyhdyshenkilöverkosto kuntaan / Kempeleen Sosialidemokraattinen valtuustoryhmä**
- § 69 Valtuustoaloite / Matonpesupaikka Kempeleeseen / Pia Hanski**
- § 70 Valtuustoaloite / Kotitalkkari avuksi ikäihmisille ... ja miksei muillekin / Pia Hanski**
- § 71 Valtuustoaloite / Yli 18-vuotiaiden kausityösetelin käyttöajan pidentäminen / Tuukka Myllymäki**



Saapuvilla olleet jäsenet

Jarmo Haapaniemi, puheenjohtaja
Keijo Alahuhtala
Heikki Alakärppä
Jouko Etelä
Tiina Gallén
Tarja Hackzell
Janne Halunen
Pia Hanski
Pirjo Heikkinen
Minna Huusari
Arto Hämäläinen
Anne-Mari Jaara
Sari Janatuinen
Pasi Jarva
Kaisu Juvani
Teemu Kakko, varajäsen
Kauko Karhumaa
Kalevi Kerttula
Heini Koukkari
Pekka Kälkäjä
Sanna Laine
Anu Leivo
Janne Malkamäki
Hanna Markkanen
Tuukka Myllymäki
Pauli Määttä
Kerttu Mömmö
Petra Neitola
Johanna Ohukainen
Antti Ollikainen
Sari Perälä, varajäsen
Tuula Rauma
Pertti Sankilampi
Kai Similä, varajäsen
Minna-Maaria Sipilä
Ahti Tahkola
Valtter Tahkola
Tarmo Turunen
Saara Ukura

Muut saapuvilla olleet

Toni Saranpää, hallintojohtaja, sihteer
Vili Kanninen, nuorisovaltuuston edustaja
Juho Leppänen, talousjohtaja
Tuomas Lohi, kunnanjohtaja
Miia Marjanen, elinvoimajohtaja



Tuomo Perälä, tekninen johtaja
Jyri Ulvinen, sivistysjohtaja
Virpi Uutela, varhaiskasvatuksen johtaja
Eetu Vainionpää, nuorisovaltuuston edustaja

Poissa

Leena Askeli
Arto Jalonen, varajäsen
Tapio Juvani
Onni Kuivala
Eija-Leena Kärkimaa, varajäsen

Allekirjoitukset

Jarmo Haapaniemi
Puheenjohtaja

Toni Saranpää
Sihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Kempeleen kunta 13.09.2023 klo 13:02.
Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Minna-Maaria Sipilä
Pöytäkirjantarkastaja

Saara Ukura
Pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon 14.9.2023.

Toni Saranpää, hallintojohtaja



§ 56

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Kuntalain 94 §:n 4 momentin mukaan valtuuston kokouskutsu on lähetettävä vähintään neljä päivää ennen kokousta. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava yleisessä tietoverkossa. Kokouskutsu voidaan lähettää sähköisesti, jos kunta huolehtii, että tähän tarvittavat tekniset välineet ja yhteydet ovat käytettävissä.

Hallintosäännön 21 luvun 1 §:n 1 momentin mukaan kokouskutsu valtuuston kokoukseen on lähetettävä erikseen kullekin valtuutetulle sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo- ja puheoikeus. Samassa ajassa on kokouksesta annettava yleisesti tieto julkisella kuulutuksella. Kokouskutsussa on ilmoittava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat.

Kutsu valtuuston kokoukseen on julkaistu julkisena kuulutuksena keskiviikkona 6. päivänä syyskuuta 2023 sekä julkaistu samana päivänä sähköisessä kokouspalvelussa ja Rantalakeus -lehdessä.

Ehdotus

Valtuusto toteaa, onko kokous kokoonkutsumistapaan ja jäsenmäärään nähden laillinen ja päätösvaltainen sekä hyväksyy kokoukselle esityslistan mukaisen asiain käsittelyjärjestyksen.

Päätös

Seuraavat valtuutetut olivat ilmoittaneet olevansa estyneitä saapumaan kokoukseen ja heidän tilalleen oli kutsuttu seuraavat varajäsenet:

Valtuutettu	Varavaltuutettu
Leena Askeli	Kai Similä
Tapio Juvani	Teemu Kakko
Onni Kuivala	Sari Perälä

Kokous todettiin laillisesti koollekutsutuksi ja jäsenmäärään nähden päätösvaltaiseksi.



§ 57

Pöytäkirjantarkastajien valitseminen

Hallintosäännön 21 luvun 15 §:n 1 momentin mukaan kokouksesta laaditun pöytäkirjan tarkastaa vuorollaan aakkosjärjestyksessä kaksi valtuutettua kuitenkin siten, etteivät he ole samasta valtuustoryhmästä.

Kokouksesta laadittu pöytäkirja siirretään nähtäville yleiseen tietoverkkoon kokousta seuraavana kolmantena arkipäivänä.

Ehdotus

Valtuusto valitsee kaksi valtuutettua tarkastamaan tämän kokouksen pöytäkirjan.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Minna-Maaria Sipilä ja Saara Ukura.



Elinvoimavaliokunta, § 60, 26.05.2023

Elinvoimavaliokunta, § 63, 13.06.2023

Kunnanhallitus, § 261, 26.06.2023

Valtuusto, § 58, 11.09.2023

§ 58

Lentoliikenteen kehittäminen

244Dno-2023-332

Elinvoimavaliokunta, 26.05.2023, § 60

Valmistelijat / lisätiedot:

Miia Marjanen

miia.marjanen@kempele.fi

elinvoimajohtaja

Lentoliikenne on Oulun alueen liike-elämän, matkailun ja saavutettavuuden kannalta erittäin tärkeä liikennemuoto. Oulun seudulla toimii saavutettavuuden aluetyöryhmä, johon kuuluu alueen saavutettavuustyön kannalta keskeisiä toimijoita. Ryhmä on mm. jakanut tietoa ja tehnyt analyysiä lentoliikenteen kehittämisestä ja lisäämisestä. Yhteydenpito suoraan lentoyhtiöihin on tapahtunut pääasiassa BusinessOulun ja Oulun matkailu Oy:n kautta. Keskeisenä tavoitteena on saada suorien kansainvälisten yhteyksien kautta matkailijoita Oulun seudulle. Tällä on merkittävä vaikutus aluetaloudelle. Toinen tärkeä tavoite on vahvistaa Oulu-Helsinki välin kapasiteettia ja palauttaa kilpailu reitille. Uudet yhteydet myös edistävät alueen yritysten toimintamahdollisuuksia ja kasvua sekä lisäävät alueen ihmisten matkailumahdollisuuksia.

Oulun seudulla on paljon mahdollisuuksia kansainvälisen matkailun lisäämiseen. Alueella on tehty keväällä matkailun kokonaissuunnitelmaa, kehitetty yhdessä yrittäjien kanssa matkailutuotteita ja lisätty markkinointia. Euroopan kulttuuripääkaupunkivuosi 2026 on ainutlaatuinen mahdollisuus luoda pysyviä matkailutuotteita ja -virtoja. Lisäksi alueen elinkeinoelämä hyötyy mahdollisimman monipuolisista lentoyhteyksistä. Nämä kaikki elementit antavat lentoyhteyksien kehittämiselle hyvät lähtökohdat.

Lentoyhteyksien rakentaminen vaatii suunnitelmallista työtä sekä resursseja markkinointiin. Monet Suomen kaupungit ja kaupunkiseudut ovat tehneet ja tekevät pitkäjänteisesti työtä ja kohdistaneet resursseja merkittävästi uusiin lentoyhteyksiin, markkinointiin ja yhteyksien ylläpitämiseen.

Nyt käsittelyssä olevan kehittämishankkeen avulla myös Oulun seudulla ja Pohjois-Pohjanmaalla on tavoitteena mahdollistaa resurssit lentoliikenteen lisäämiseen sekä maakunnan kansainvälisen saavutettavuuden parantamiseen.

Tavoitteena on, että Oulun seudun kunnat sitoutuvat lentoliikenteen rahoitukseen 2 euroa asukasta kohden vuosittain Pohjois-Pohjanmaan lentoliikenteen kehittämishankkeen kautta. Rahoitukseen sitoudutaan vuosille 2024-2026, jonka jälkeen tehdään kokonaisarvio ohjelman vaikutuksesta. Tarkoitus on että hanketta



laajennetaan mahdollisimman laajalle Pohjois-Pohjanmaan kuntiin. Ensi vaiheessa asiaa käsitellään Oulun seudun kuntien kesken.

Kehittämishanketta hallinnoidaan BusinessOulusta, joka vastaa hankkeen operatiivisesta toiminnasta, ohjauksesta ja yhteistyöstä kumppanien kanssa. Kehittämishankkeelle nimetään ohjausryhmä, johon tulee edustaja jokaisesta kunnasta. Ohjausryhmä vastaa hankkeen strategisesta ohjaamisesta. Hankkeen tavoitteet ja toimintasuunnitelma käsitellään ohjausryhmän perustamiskokouksessa vuoden 2023 aikana. Ohjausryhmä hyväksyy hankkeen tavoitteet, toimintasuunnitelman ja vuosiraportin. Hankkeen ohjausryhmän puheenjohtajan toimii BusinessOulun johtaja. Hankkeen tuloksia ja vaikutuksia arvioidaan vuosittain.

Valiokunnan ohjaus:

Elinvoimavaliokunta (26.5.2023):

Elinvoimavaliokunta ohjasi, että lähdetäisiin mukaan hankkeeseen ja että hankkeen toimenpiteiden tulisi kohdistua pääasiassa markkinointiin.

Elinvoimavaliokunta, 13.06.2023, § 63

Valmistelijat / lisätiedot:

Miia Marjanen

miia.marjanen@kempele.fi

elinvoimajohtaja

Valiokunta kuulee lentoliikenteen kehittämisen periaatteita, vieraana Oulun Matkailu Oy:n toimitusjohtaja Yrjötapio Kivisaari.

Valiokunta ohjaa lentoliikenteen kehittämiseen ehdotettua hanketta.

Valiokunnan ohjaus:

Elinvoimavaliokunta(13.6.2023):

Elinvoimavaliokunta ohjasi, että lähdetäisiin mukaan hankkeeseen ehdotetulla rahoitusosuudella.

Kunnanhallitus, 26.06.2023, § 261

Valmistelijat / lisätiedot:

Miia Marjanen

miia.marjanen@kempele.fi

elinvoimajohtaja

Liitteet

1 Lentoliikenteen lisäämisen tilannekatsaus



2 Maksuosuudet Oulun seudun kunnat lentoliikennehanke

Lentoliikenne on Oulun alueen liike-elämän, matkailun ja saavutettavuuden kannalta erittäin tärkeä liikennemuoto. Oulun seudulla toimii saavutettavuuden aluetyöryhmä, johon kuuluu alueen saavutettavuustyön kannalta keskeisiä toimijoita. Ryhmä on mm. jakanut tietoa ja tehnyt analyysiä lentoliikenteen kehittämisestä ja lisäämisestä. Yhteydenpito suoraan lentoyhtiöihin on tapahtunut pääasiassa BusinessOulun ja Oulun matkailu Oy:n kautta. Keskeisenä tavoitteena on saada suorien kansainvälisten yhteyksien kautta matkailijoita Oulun seudulle. Tällä on merkittävä vaikutus aluetaloudelle. Toinen tärkeä tavoite on vahvistaa Oulu-Helsinki välin kapasiteettia ja palauttaa kilpailu reitille. Uudet yhteydet myös edistävät alueen yritysten toimintamahdollisuuksia ja kasvua sekä lisäävät alueen ihmisten matkailumahdollisuuksia.

Oulun seudulla on paljon mahdollisuuksia kansainvälisen matkailun lisäämiseen. Alueella on tehty keväällä matkailun kokonaissuunnitelmaa, kehitetty yhdessä yrittäjien kanssa matkailutuotteita ja lisätty markkinointia. Euroopan kulttuuripääkaupunkivuosi 2026 on ainutlaatuinen mahdollisuus luoda pysyviä matkailutuotteita ja -virtoja. Lisäksi alueen elinkeinoelämä hyötyy mahdollisimman monipuolisista lentoyhteyksistä. Nämä kaikki elementit antavat lentoyhteyksien kehittämislle hyvät lähtökohdat.

Lentoyhteyksien rakentaminen vaatii suunnitelmallista työtä sekä resursseja markkinointiin. Monet Suomen kaupungit ja kaupunkiseudut ovat tehneet ja tekevät pitkäjänteisesti työtä ja kohdistaneet resursseja merkittävästi uusiin lentoyhteyksiin, markkinointiin ja yhteyksien ylläpitämiseen.

Nyt käsittelyssä olevan kehittämishankkeen avulla myös Oulun seudulla ja Pohjois-Pohjanmaalla on tavoitteena mahdollistaa resurssit lentoliikenteen lisäämiseen sekä maakunnan kansainvälisen saavutettavuuden parantamiseen.

Tavoitteena on, että Oulun seudun kunnat sitoutuvat lentoliikenteen rahoitukseen 2 euroa asukasta kohden vuosittain Pohjois-Pohjanmaan lentoliikenteen kehittämishankkeen kautta. Rahoitukseen sitoudutaan vuosille 2024-2026, jonka jälkeen tehdään kokonaisarvio ohjelman vaikutuksesta. Tarkoitus on että hanketta laajennetaan mahdollisimman laajalle Pohjois-Pohjanmaan kuntiin. Ensi vaiheessa asiaa käsitellään Oulun seudun kuntien kesken.

Kehittämishanketta hallinnoidaan BusinessOulusta, joka vastaa hankkeen operatiivisesta toiminnasta, ohjauksesta ja yhteistyöstä kumppanien kanssa. Kehittämishankkeelle nimetään ohjausryhmä, johon tulee edustaja jokaisesta kunnasta. Ohjausryhmä vastaa hankkeen strategisesta ohjaamisesta. Hankkeen tavoitteet ja toimintasuunnitelma käsitellään ohjausryhmän perustamiskokouksessa vuoden 2023 aikana. Ohjausryhmä hyväksyy hankkeen tavoitteet, toimintasuunnitelman ja vuosiraportin. Hankkeen ohjausryhmän puheenjohtajan toimii BusinessOulun johtaja. Hankkeen tuloksia ja vaikutuksia arvioidaan vuosittain.

Elinvoimavaliokunta (13.6.2023):

Elinvoimavaliokunta ohjasi, että lähdetäisiin mukaan hankkeeseen ehdotetulla rahoitusosuudella.



Elinvoimajohtaja:

Ehdotan, että kunnanhallitus esittää valtuustolle, että kunta lähtee mukaan seudun yhteiseen lentoliikenteen kehittämishankkeeseen vuosille 2024-2026. Kempeleen kunnan rahoitusosuus on 38 600e/vuosi, ja ko. rahoitukseen varaudutaan vuosien 2024-2026 talousarvioissa.

KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus hyväksyy elinvoimajohtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Valtuusto, 11.09.2023, § 58

Liitteet

- 1 Lentoliikenteen lisäämisen tilannekatsaus
- 2 Maksuosuudet Oulun seudun kunnat lentoliikennehanke

Ehdotus

Valtuusto päättää, että kunta lähtee mukaan seudun yhteiseen lentoliikenteen kehittämishankkeeseen vuosille 2024-2026. Kempeleen kunnan rahoitusosuus on 38 600 e/vuosi, ja ko. rahoitukseen varaudutaan vuosien 2024-2026 talousarvioissa.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin.

Tiedoksi

Oulun kaupunki, elinvoimajohtaja



Kunnanhallitus, § 334, 14.11.2022

Kunnanhallitus, § 270, 14.08.2023

Valtuusto, § 59, 11.09.2023

§ 59

Oulu2026 Kulttuuripääkaupunkivuoteen osallistuminen

244Dno-2019-2

Kunnanhallitus, 14.11.2022, § 334

Valmistelijat / lisätiedot:

Soile Pitkanen

soile.pitkanen@kempele.fi

elinkeinokoordinaattori

Kempeleen kunta on vuonna 2019 päättänyt osallistua osatoteuttajana Oulu2026 - kulttuuripääkaupunkivuoden toteutukseen, mikäli Oulu valitaan nimityksen haltijaksi vuodelle 2026. Oulun valituksi tultua kulttuurivuoden sisältöjen suunnittelu on käynnistynyt ja ohjelmahaku avustuksiin on käynnissä 3.10. - 9.12.2022 välisen ajan. Elinvoima- ja kulttuuripalvelut ovat valmistelleet projektiaihoita nyt auki olevaan hakuun yhteistyössä yritysten ja yhdistysten kanssa. Valmistelun tuloksena on syntynyt kolme hankeaihiota:

Pesäpallon Itä-Länsi -ottelu ja maailmancup. Tapahtuma kokoaisi kansainvälisiä joukkueita pelaamaan maailmancupin mestaruudesta ja maailmancup-viikko huipentuisi perinteiseen Itä-Länsi ottelutapahtumaan 2026. Toteuttajana Kempeleen kunta ja pääyhteistyökumppani/osatoteuttaja Kempeleen Kiri.

Kempeleen kulttuuripuisto. Kesätapahtumien kulttuuripuisto, jossa eri tapahtumanjärjestäjät voivat tulla valmiille alueelle järjestämään ulkotapahtumia. Puisto sijoittuisi Zimmarin takana olevalle pysäköintialueelle, joka on vähällä käytöllä kesäisin. Toteuttajana Kempeleen kunta ja pääyhteistyökumppani/osatoteuttaja Zemppi Areena Oy.

Zeniitin kalliotaideteokset. Art Linnakallio symposiumin jatkotapahtuma, jonka ytimenä olisi kalliotaideteosten toteuttaminen Zeniitin Aurinkojärven kallioihin. Kansainvälinen taitelijahaku ja työpajoja tapahtumaviikon ajalle. Toteuttajana Kempeleen kunta.

Elinvoimavaliokunta (1.11.2022):

Elinvoimavaliokunta ohjasi, että esitettyjen hankeideoiden pohjalta voitaisiin edetä.

Palveluvaliokunta (9.11.2022):

Palveluvaliokunnalle esiteltiin kolme hanketta, jotka liittyvät Oulu 2026 - kulttuuripääkaupunkivuoden toteutukseen. Hankkeet olivat pesäpallon maailmancup / itä-länsi 2026 yhteistyössä Kempeleen Kirin kanssa, Kempeleen kulttuuripuisto yhteistyössä Zemppiareenan kanssa ja Art Linnakallio symposium 2026. Hankkeet vaikuttivat mielenkiintoisilta. Palveluvaliokunta näkee, että niitä on syytä valmistella eteenpäin, jotta saadaan tarkempaa tietoa mm. rahoituksesta.



Elinvoimajohtaja:

Ehdotan, että kunta hakee avustusta kaikkiin kolmeen hankkeeseen. Se, mitkä hankkeet toteutetaan ja missä laajuudessa, linjataan kuitenkin erikseen sen jälkeen, kun avustuspäätökset on saatu, niiden sisältö on selvillä ja haettavien hankkeiden kustannusarviot ovat tarkentuneet.

KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus hyväksyy elinvoimajohtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus, 14.08.2023, § 270

Valmistelijat / lisätiedot:

Anne Toppari

anne.toppari@kempele.fi

kirjasto- ja kulttuurijohtaja

Kempeleen kunta on vuonna 2019 päättänyt osallistua osatoteuttajana Oulu2026 -kulttuuripääkaupunkivuoden toteutukseen. Oulu 2026 -kulttuurivuoden sisältöjen suunnittelu jatkui syksyllä 2022 ja uusi ohjelmahaku avustuksiin oli haettavana 3.10. - 9.12.2022 välisenä aikana. Elinvoima- ja kulttuuripalvelut valmistelivat hakuun kolme hankeaihiota. Hankehaussa jatkoon pääsi Art Linnakallio 2026 symposium, jonka sisältönä on kalliotaideostosten toteuttaminen Zeniitin Aurinkojärven kallioihin. Taiteilijat valitaan kansainvälisellä taiteilijahauulla ja symposiumin aikana on työpajoja tapahtumaviikon ajalle. Toteuttajana on Kempeleen kunta. Hanke yhdistää taidetta ja elinkeinoa uudella ennennäkemättömällä tavalla ja antaa Zeniitin alueelle näkyvyyttä kansallisesti ja kansainvälisesti. Hanke myös markkinoi Zeniitin aluetta ja vahvistaa alueen kehitystä, veto- ja elinvoimaa.

Oulun kulttuurisäätiö on myöntänyt 40 000 euron suuruisen apurahan hankkeelle Art Linnakallio 2026 symposium. Kunnan omarahoitusosuus on myös 40 000 euroa jakautuen kolmelle vuodelle seuraavasti: vuodelle 2024 kulut 3000e, vuodelle 2025 kulut 7000e ja vuodelle 2026 kulut 30 000e. Muuta hankerahoitusta hankkeelle on tavoitteena hakea 30 000e verran. Hankkeen kokonaisbudjetti on 110 000e.

Kunnanhallitus on päättänyt kokouksessaan 14.11.2022, että hankkeen toteutus ja laajuus linjataan erikseen sen jälkeen, kun avustuspäätökset on saatu. Yhteisöllisyysvaliokunnalta haettiin ohjaus hankkeen etenemiseen ja siellä linjattiin myönteisesti hankkeeseen osallistuminen.

Yhteisöllisyysvaliokunta (20.6.2023):

Yhteisöllisyysvaliokunta ehdottaa, että kunta lähtee hankkeeseen mukaan 40 000 € panostuksella. Lisäksi ohjataan, että kunta hakee hankkeeseen myös muita avustuksia.

Hallintojohtaja:

Ehdotan, että kunnanhallitus esittää valtuustolle, että kunta päättää toteuttaa Art



Linnakallio 2026 symposium -hankkeen. Hankekustannukset varataan vuosien 2024-2026 talousarvioihin.

KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus hyväksyy hallintojohtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Valtuusto, 11.09.2023, § 59

Ehdotus

Valtuusto päättää, että kunta toteuttaa Art Linnakallio 2026 symposium -hankkeen. Hankekustannukset varataan vuosien 2024-2026 talousarvioihin.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin.

Tiedoksi

Kirjasto- ja kulttuurijohtaja



Palveluvaliokunta, § 40, 28.03.2023

Kunnanhallitus, § 135, 11.04.2023

Valtuusto, § 60, 11.09.2023

§ 60

Lakeuden alueen matalankynnyksen palvelupiste -hanke

244Dno-2023-189

Palveluvaliokunta, 28.03.2023, § 40

Valmistelijat / lisätiedot:

Miia Marjanen

miia.marjanen@kempele.fi

elinvoimajohtaja

Liitteet

1 hankehakemus

Kempeleen kunnan talousarviossa 2023 on päätetty toimenpiteeksi nuorille soveltuvan työpajatoiminnan / ohjaamotoiminnan jatkumisen varmistaminen. Ohjaamo Kempele -toimintaa on päätetty kehitettävän matalan kynnyksen yhden pisteen palvelun periaatteella. Talousarviossa on linjattu, että vuoden aikana tehdään hankehaku ESR+ -hankkeeseen, jonka myötä Ohjaamo Kempele -toimintaa pyritään jatkamaan.

Kempeleen kunta on valmistellut yhteistyössä Limingan ja Tyrnävän kanssa ESR+ -hankehakemusta, jossa on tarkoituksena perustaa lakeuden alueelle kolmen kunnan yhteinen matalan kynnyksen palvelupistetoiminta. Pääkohderyhmä on 15–65 –vuotiaat Kempeleessä ja Limingassa, Tyrnävällä painopiste on alle 30 –vuotiaissa nuorissa ja aikuisissa. Tavoitteena on kehittää yhdenvertaista palvelua erityisesti kaikkein heikoimmassa työmarkkina-asemassa oleville henkilöille.

Hankkeen tarkemmat tavoitteet ovat:

1. Tarjota 15-65-vuotiaille matalan kynnyksen palvelupisteet (Kempele, Liminka ja Tyrnävä), joista mahdollistetaan erilaisten palvelujen saanti siirryttäessä koulutukseen tai työelämään. Jokaisessa palvelupisteessä hyödynnetään sekä lähipalveluja että digipalveluja. Menetelminä painottuu Limingassa opinnollistaminen ja Kempeleessä työhönvalmennus. Tyrnävällä matalan kynnyksen palvelupisteessä painopisteenä ovat alle 30-vuotiaat.

2. Kehittää uusia, yhteneväisiä toimintamalleja edistämään eri väestöryhmien vuorovaikutusta ja kolmen kunnan alueella asuvien liikkuvuutta kuntien välillä sekä luoda alueen asukkaille ja varsinkin syrjäytymisvaarassa oleville henkilöille paremmat mahdollisuudet saada palveluja ja tukea rätätalöityyn työllistymiseen. Edistää osallisuutta ja yhteisöllisiä menetelmiä sekä jakaa hyviä käytänteitä ja hyväksi havaittuja yhteistyömalleja viranomaissektorilla, 3. sektorin sekä työnantajapuolen välillä. Kuntien tuottamat sisällöt ovat kaikkien kolmen kunnan käytössä.



3. Digipalvelujen tarkastelu ja kehittämistyö. Digitaalisten palvelujen kehittäminen Lakeuden alueelle (esim. Kela ja Pohde), tietoisuuden lisääminen digitaalisista palveluista sekä niiden haltuun ottamisen mahdollistaminen tuetusti.

4. Hanke tuottaa asiakkaille motivaatiota, osaamista ja kokemuksia, joiden kautta minäpystyvyys lisääntyy ja voimavarat vahvistuvat mahdollistaen hakeutumisen jatkokoulutuksiin ja työllistymään avoimille ja tuetuille työmarkkinoille.

5. Hankkeen aikana rakennetaan matalan kynnyksen palvelupistetyötavasta toiminto, jota voidaan jatkaa kaikissa hankekunnissa hankkeen jälkeen sekä mahdollisesti laajentaa työtapaa koko Lakeuden alueelle.

Lisäksi hanke vastaa osaltaan te24 -lain mukaisen ohjaamotyyppisen toiminnan toteuttamiseen. Hankkeen kokonaisbudjetti on noin 513 000 €, mistä Kempeleen kunnan omarahoitusosuus noin 60 000 €. Hanke olisi kolmivuotinen, 1.1.2024 - 31.12.2026.

Valiokunnan ohjaus:

Kyseessä on Lakeuden alueen matalan kynnyksen kolme vuotinen palvelupistehanke, joka on tarkoitus toteuttaa yhteistyössä Limingan ja Tyrnävän kanssa. Hanke auttaa mm. torjumaan eriarvoisuutta ja syrjäytymistä. Hanke on ESR-hanke ja sen kokonaisbudjetti on n. 513 000 euroa, josta omarahoitusosuus Kempeleen osalta on n. 60 000 euroa, joka tarkoittaa 1,75 henkilötyövuotta. Hankehakemus on jätetty 20.3.2023.

Palveluvaliokunta näkee positiivisena, että hankkeessa kehitetään yhdenvertaisia palveluja erityisesti kaikkein heikoimmassa työmarkkina-asemassa oleville henkilöille. Hankkeen toimenpiteiden kohderyhminä Kempeleessä ovat erityisesti alle 30-vuotiaat sekä yli 55-vuotiaat. Palveluvaliokunta näkee hankkeen tärkeänä ja tarpeellisena, ja ohjaa etenemään sen jatkovalmisteluissa. Koska hankkeen kustannukset kunnan osalta ovat yli 25 000 euroa, lopullisen päätöksen hankkeeseen osallistumisesta tekee valtuusto.

Kunnanhallitus, 11.04.2023, § 135

Valmistelijat / lisätiedot:
Miia Marjanen
miiia.marjanen@kempele.fi
elinvoimajohtaja

Liitteet

1 hankehakemus

Kempeleen kunnan talousarviossa 2023 on päätetty toimenpiteeksi nuorille soveltuvan työpajatoiminnan / ohjaamotoiminnan jatkumisen varmistaminen.



Ohjaamo Kempele -toimintaa on päätetty kehitettävän matalan kynnyksen yhden pisteen palvelun periaatteella. Talousarviossa on linjattu, että vuoden aikana tehdään hankehaku ESR+ -hankkeeseen, jonka myötä Ohjaamo Kempele -toimintaa pyritään jatkamaan.

Kempeleen kunta on valmistellut yhteistyössä Limingan ja Tyrnävän kanssa ESR+ -hankehakemusta, jossa on tarkoituksena perustaa lakeuden alueelle kolmen kunnan yhteinen matalan kynnyksen palvelupistetoiminta. Pääkohderyhmä on 15–65 –vuotiaat Kempeleessä ja Limingassa, Tyrnävällä painopiste on alle 30 –vuotiaissa nuorissa ja aikuisissa. Tavoitteena on kehittää yhdenvertaista palvelua erityisesti kaikkein heikoimmassa työmarkkina-asemassa oleville henkilöille.

Hankkeen tarkemmat tavoitteet ovat:

1. Tarjota 15-65-vuotiaille matalan kynnyksen palvelupisteet (Kempele, Liminka ja Tyrnävä), joista mahdollistetaan erilaisten palvelujen saanti siirryttäessä koulutukseen tai työelämään. Jokaisessa palvelupisteessä hyödynnetään sekä lähipalveluja että digipalveluja. Menetelminä painottuu Limingassa opinnollistaminen ja Kempeleessä työhönvalmennus. Tyrnävällä matalan kynnyksen palvelupisteessä painopisteenä ovat alle 30-vuotiaat.
2. Kehittää uusia, yhteneväisiä toimintamalleja edistämään eri väestöryhmien vuorovaikutusta ja kolmen kunnan alueella asuvien liikkuvuutta kuntien välillä sekä luoda alueen asukkaille ja varsinkin syrjäytymisvaarassa oleville henkilöille paremmat mahdollisuudet saada palveluja ja tukea räätälöityyn työllistymiseen. Edistää osallisuutta ja yhteisöllisiä menetelmiä sekä jakaa hyviä käytänteitä ja hyväksi havaittuja yhteistyömalleja viranomaissektorilla, 3. sektorin sekä työnantajapuolen välillä. Kuntien tuottamat sisällöt ovat kaikkien kolmen kunnan käytössä.
3. Digipalvelujen tarkastelu ja kehittämistyö. Digitaalisten palvelujen kehittäminen Lakeuden alueelle (esim. Kela ja Pohde), tietoisuuden lisääminen digitaalisista palveluista sekä niiden haltuun ottamisen mahdollistaminen tuetusti.
4. Hanke tuottaa asiakkaille motivaatiota, osaamista ja kokemuksia, joiden kautta minäpystyvyys lisääntyy ja voimavarat vahvistuvat mahdollistaen hakeutumisen jatkokoulutuksiin ja työllistymään avoimille ja tuetuille työmarkkinoille.
5. Hankkeen aikana rakennetaan matalan kynnyksen palvelupistetyötavasta toiminto, jota voidaan jatkaa kaikissa hankekunnissa hankkeen jälkeen sekä mahdollisesti laajentaa työtapaa koko Lakeuden alueelle.

Lisäksi hanke vastaa osaltaan te24 -lain mukaisen ohjaamotyyppisen toiminnan toteuttamiseen. Hankkeen kokonaisbudjetti on noin 513 000 €, mistä Kempeleen kunnan omarahoitusosuus noin 60 000 €. Hanke olisi kolmivuotinen, 1.1.2024 - 31.12.2026.

Palveluvaliokunta (28.3.2023):

Kyseessä on Lakeuden alueen matalan kynnyksen kolme vuotinen palvelupistehanke, joka on tarkoitus toteuttaa yhteistyössä Limingan ja Tyrnävän kanssa. Hanke auttaa mm. torjumaan eriarvoisuutta ja syrjäytymistä. Hanke on ESR-hanke ja sen kokonaisbudjetti on n. 513 000 euroa, josta omarahoitusosuus Kempeleen osalta



on n. 60 000 euroa, joka tarkoittaa 1,75 henkilötyövuotta. Hankehakemus on jätetty 20.3.2023.

Palveluvaliokunta näkee positiivisena, että hankkeessa kehitetään yhdenvertaisia palveluja erityisesti kaikkein heikoimmassa työmarkkina-asemassa oleville henkilöille. Hankkeen toimenpiteiden kohderyhminä Kempeleessä ovat erityisesti alle 30-vuotiaat sekä yli 55-vuotiaat. Palveluvaliokunta näkee hankkeen tärkeänä ja tarpeellisena, ja ohjaa etenemään sen jatkovalmisteluissa. Koska hankkeen kustannukset kunnan osalta ovat yli 25 000 euroa, lopullisen päätöksen hankkeeseen osallistumisesta tekee valtuusto.

Elinvoimajohtaja:

Ehdotan, että kunnanhallitus esittää valtuustolle, että Kempeleen kunta hakee ESR-rahoitusta Lakeuden alueen matalankynnyksen palvelupiste -hankkeelle ja sitoutuu hankkeen omarahoitusosuuteen vuosille 2024-2026, yhteensä noin 60 000 €.

KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus hyväksyy elinvoimajohtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Valtuusto, 11.09.2023, § 60

Liitteet

1 hankehakemus

Ehdotus

Valtuusto päättää, että Kempeleen kunta hakee ESR-rahoitusta Lakeuden alueen matalankynnyksen palvelupiste -hankkeelle ja sitoutuu hankkeen omarahoitusosuuteen vuosille 2024-2026, yhteensä noin 60 000 €.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin.

Tiedoksi

-



Tarkastuslautakunta, § 16,22.03.2023
Tarkastuslautakunta, § 21,13.04.2023
Tarkastuslautakunta, § 26,19.04.2023
Tarkastuslautakunta, § 31,25.04.2023
Tarkastuslautakunta, § 37,10.05.2023
Valtuusto, § 35,22.05.2023
Resurssivaliokunta, § 68,21.08.2023
Palveluvaliokunta, § 84,22.08.2023
Yhteisöllisyysvaliokunta, § 68,22.08.2023
Elinvoimavaliokunta, § 74,22.08.2023
Kunnanhallitus, § 291,28.08.2023
Valtuusto, § 61, 11.09.2023

§ 61

Vastaukset arviointikertomukseen vuodelta 2022

244Dno-2023-243

Tarkastuslautakunta, 22.03.2023, § 16

Kuntalain 121 §:n mukaan valtuusto asettaa tarkastuslautakunnan hallinnon ja talouden tarkastuksen sekä arvioinnin järjestämistä varten.

Tarkastuslautakunnan on arvioitava, ovatko valtuuston tilikaudelle asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla. Valtuuston on kuntastrategiassa sekä talousarviossa ja -suunnitelmassa asetettavat tavoitteet koko kuntakonsernin toiminnalle.

Kuntalain 121 §:n mukaan tarkastuslautakunta laatii arviointisuunnitelman ja antaa valtuustolle kultakin vuodelta arviointikertomuksen, jossa esitetään arvioinnin tulokset.

Arviointikertomus käsitellään valtuustossa tilinpäätöksen yhteydessä. Kunnanhallitus antaa valtuustolle lausunnon toimenpiteistä, joihin arviointikertomus antaa aihetta.

Ehdotus

Tarkastuslautakunta käy läpi viranhaltijoilta saamansa vastaukset ja aloittaa arviointikertomuksen työstämisen.

Päätös

Tarkastuslautakunta aloitti arviointikertomuksen työstämisen.

Tarkastuslautakunta, 13.04.2023, § 21

Valmistelijat / lisätiedot:
Tiina Mikkonen-Brännkärr



tiina.mikkonen-brannkarr@bdo.fi

Ehdotus

Tarkastuslautakunta jatkaa arviointikertomuksen laadintaa.

Päätös

Tarkastuslautakunta jatkoi arviointikertomuksen laadintaa.

Tarkastuslautakunta, 19.04.2023, § 26

Valmistelijat / lisätiedot:
Tiina Mikkonen-Brännkärr
tiina.mikkonen-brannkarr@bdo.fi

Ehdotus

Tarkastuslautakunta jatkaa arviointikertomuksen työstämistä.

Päätös

Tarkastuslautakunta jatkoi arviointikertomuksen laadintaa.

Tarkastuslautakunta, 25.04.2023, § 31

Valmistelijat / lisätiedot:
Tiina Mikkonen-Brännkärr
tiina.mikkonen-brannkarr@bdo.fi

Ehdotus

Tarkastuslautakunta jatkaa arviointikertomuksen työstämistä.

Päätös

Tarkastuslautakunta jatkoi arviointikertomuksen laadintaa.

Tarkastuslautakunta, 10.05.2023, § 37

Valmistelijat / lisätiedot:
Tiina Mikkonen-Brännkärr
tiina.mikkonen-brannkarr@bdo.fi

Ehdotus

Tarkastuslautakunta jättää arviointikertomuksen vuodelta 2022 valtuuston käsiteltäväksi. Tarkastuslautakunta esittää, että valtuusto pyytää arviointikertomuksessa esitetyistä havainnoista ja suosituksista vastauksen kunnanhallitukselta valiokuntien ohjauksen jälkeen ennen talousarviokäsittelyä. Kunnanhallituksen käsittelyn jälkeen vastaukset tulee toimittaa tiedoksi valtuustolle ja



tarkastuslautakunnalle. Kunnanhallitukselta pyydetään kannanotto koko arviointikertomukseen valiokuntien ohjauksen jälkeen.

Päätös

Tarkastuslautakunta jättää arviointikertomuksen vuodelta 2022 valtuuston käsiteltäväksi. Tarkastuslautakunta esittää, että valtuusto pyytää arviointikertomuksessa esitetyistä havainnoista ja suosituksista vastauksen kunnanhallitukselta valiokuntien ohjauksen jälkeen ennen talousarviokäsittelyä. Kunnanhallituksen käsittelyn jälkeen vastaukset tulee toimittaa tiedoksi valtuustolle ja tarkastuslautakunnalle. Kunnanhallitukselta pyydetään kannanotto koko arviointikertomukseen valiokuntien ohjauksen jälkeen.

Valtuusto, 22.05.2023, § 35

Liitteet

1 Arviointikertomus 2022

Päätös

Valtuusto hyväksyi tarkastuslautakunnan päätösehdotuksen.

Resurssivaliokunta, 21.08.2023, § 68

Valmistelijat / lisätiedot:
Juho Leppänen
juho.leppanen@kempele.fi
talousjohtaja

Oheismateriaali

1 Vastineet arviointikertomukseen 2022 Resurssivaliokunta.pdf

Tarkastuslautakunta on laatinut arviointikertomuksen vuotta 2022 koskien. Kunnanhallitus antaa vastauksen arviointikertomuksessa esitettyihin huomioihin. Valiokunnat antavat ohjauksensa omalta vastuualueeltaan kunnanhallituksen vastauksen taustaksi. Tarkastuslautakunta on esittänyt oheiset kysymykset/huomiot resurssivaliokunnan toimialaa:

1. Tarkastuslautakunta kysyy, onko vartioinnilla ja kameravalvonnalla ollut ehkäisevää vaikutusta ilkeiden osalta sekä onko saatu taloudellisia säästöjä suhteessa kustannuksiin?
2. Kunnan 2021 käyttöön ottama palkitsemismalli Nopsa ja Kehittämisen- ja muutospalkitsemisen käyttö ja palkitsemiset eivät ole vielä vakiintuneet. Nopsa-pikapalkitseminen on tehty vain kolme kertaa vuoden aikana. Tarkastuslautakunta kysyy, miten henkilökuntaa kannustetaan kehittämään työtään?



Resurssivaliokunta (21.8.2023):
Resurssivaliokunnan vastaukset liitteenä.

Palveluvaliokunta, 22.08.2023, § 84

Valmistelijat / lisätiedot:
Virpi Uutela
virpi.uutela@kempele.fi
varhaiskasvatuksen johtaja

Liitteet

1 Palveluvaliokunnan vastaukset arviointikertomukseen 2023 .pdf

Tarkastuslautakunta on laatinut arviointikertomuksen vuotta 2022 koskien. Kunnanhallitus antaa vastauksen arviointikertomuksessa esitettyihin huomioihin. Valiokunnat antavat ohjauksensa omalta vastuualueeltaan kunnanhallituksen vastauksen taustaksi.

Tarkastuslautakunta on esittänyt oheiset kysymykset/huomiot palveluvaliokunnan vastuualueelle:

1. Miten käyttäjämäärien muutokset huomioidaan Akatemian toiminnan kehittämisessä?
2. Onko Akatemia Passin kehittämisessä edetty?
3. Opetuksen tavoitteissa mainitun yhteistyön toteutuminen jää osin epäselväksi. Miten kolmannen sektorin, työelämän, kansainvälisyyskasvatuksen ja toisen asteen sekä korkeakoulun yhteistyö on toteutunut?
4. Hyvän kasvun kyselyn tavoitteet eivät ole toteutuneet. Onko syitä selvitetty?
5. Tehdäänkö sähköisten oppimisympäristöjen käytöstä tilastointia?
6. Varhaiskasvatuksessa jatkettiin yhteistyössä sosiaali- ja terveystieteiden kanssa perhetyön kehittämistä Lakeuden verkostossa. Aiheena korostettiin erityisesti keskitetyn palveluohjauksen mallin ja perhekeskustoiminnan kehittämistä. Tarkastuslautakunta tiedustelee, miten mainittujen kehityskohteiden vaikutuksia seurataan?
7. Lapsivaikutusten arviointi kunnan päätöksenteossa ei vielä näy. Tarkastuslautakunta tiedustelee, millä aikataululla lapsivaikutusten arviointi tulee näkyväksi päätöksenteossa?

Valiokunnan ohjaus:

Palveluvaliokunta katsoo, että viranhaltijat ovat vastanneet tarkastuslautakunnan esittämiin kysymyksiin kattavasti.



Valmistelijat / lisätiedot:
Toni Saranpää
toni.saranpaa@kempele.fi
hallintojohtaja

Liitteet

1 Yhteisöllisyysvaliokunnan vastaukset tarkastuslautakunnalle 2023

Tarkastuslautakunta pyytää vuoden 2022 arviointikertomuksessa julkituoduista havainnoista ja suosituksista vastausta kunnanhallitukselta valiokuntien ohjauksen jälkeen ennen talousarvion 2024 käsittelyä. Kunnanhallituksen käsittelyn jälkeen vastaukset tulee toimittaa valtuustolle ja tarkastuslautakunnalle. Vastaukset arviointikertomukseen käsitellään kunnanhallituksessa maanantaina 28.8.2023.

Tarkastuslautakunta on esittänyt yhteisöllisyysvaliokunnalle seuraavat kysymykset ja ehdotukset:

1. Onko selvitetty kuntalaisten kokemuksia eri viestintäkanavien käyttökokemuksista?
2. Tarkastuslautakunta toivoo viestinnän osalta tavoitteiden ja mittareiden yhtenäistämistä eri toimialoilla. Tarkastuslautakunta tiedustelee viestintästrategian tilannetta?
3. Tarkastuslautakunta ehdottaa, että myös ikääntyville kehitetään oma viestintäkanava ajantasaisen tiedottamisen avuksi, kuten opetuksen Wilma, varhaiskasvatuksen Muksunetti.

Yhteisöllisyysvaliokunta antaa vastaukset tarkastuslautakunnan kysymyksiin.

Yhteisöllisyysvaliokunta (22.8.2023):

Yhteisöllisyysvaliokunta ohjaa antamaan vastaukset tarkastuslautakunnalle esitetyn mukaisesti.

Elinvoimavaliokunta, 22.08.2023, § 74

Valmistelijat / lisätiedot:
Paula Kettunen
paula.kettunen@kempele.fi
kunnallistekniikkapäällikkö

Liitteet

1 Vastineet arviointikertomukseen 2022_elinvoima



Tarkastuslautakunta on laatinut havaintoja ja kehittämissuosituksia vuoden 2022 tilinpäätöksen pohjalta. Valiokunta käsittelee elinvoiman vastuualueelle kuuluvat huomiot ja niiden vastaukset.

Valiokunnan ohjaus:

Elinvoimavaliokunta (22.8.2023):

Elinvoimavaliokunta oli tyytyväinen huomioihin annettuihin vastauksiin.

Kunnanhallitus, 28.08.2023, § 291

Valmistelijat / lisätiedot:
Tuomas Lohi
tuomas.lohi@kempele.fi
kunnanjohtaja

Liitteet

1 Vastineet arviointikertomukseen 2022

Valiokunnat ovat valmistelleet vastauksensa tarkastuslautakunnan vuotta 2022 koskevassa arviointikertomuksessa esittämiin havaintoihin ja suosituksiin. Liitteenä koonti valiokuntien vastineista.

Hallintojohtaja:

Kunnanhallitus toteaa, että tarkastuslautakunnan arviointikertomuksessa 2022 tuodaan esille tärkeitä huomioita kunnan eri toiminnoista ja ne on syytä huomioida tulevaisuuden kehittämistyössä. Kunnanhallitus saattaa näihin huomioihin laaditut ja liitteenä olevat vastineet tiedoksi sekä tarkastuslautakunnalle että valtuustolle.

KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus hyväksyy hallintojohtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Valtuusto, 11.09.2023, § 61

Liitteet

1 Vastineet arviointikertomukseen 2022

Ehdotus

Valtuusto merkitsee liitteenä olevat vastineet tiedoksi.



Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin.



Kunnanhallitus, § 302,04.09.2023

Valtuusto, § 62, 11.09.2023

§ 62

Eropyyntö luottamustehtävästä / Sari Perälä

244Dno-2023-474

Kunnanhallitus, 04.09.2023, § 302

Valmistelijat / lisätiedot:

Toni Saranpää

toni.saranpaa@kempele.fi

hallintojohtaja

Sari Perälä on pyytänyt eroa elinvoimavaliokunnan varajäsenyydestä 11.8.2023. Eropyynnön syynä on siirtyminen valtuutetun tehtävään.

Kuntalain 70 §:n 3 momentin mukaan luottamustoimesta voi erota pätevästä syystä. Eron myöntämisestä päättää luottamushenkilön valinnut toimielin. Hallintosäännön 3 luvun 3 §:n 2 momentin mukaan valtuusto päättää valiokuntien kokoonpanosta, joten toimivalta eron myöntämisessä on valtuustolla.

Kuntalain 79 §:n 1 momentin mukaan luottamushenkilö pysyy toimessaan sen ajan, joksi hänet on valittu, ja sen jälkeenkin siihen saakka, kunnes toimeen on valittu toinen. Kesken toimikautta avoimeksi tulleeseen luottamustoimeen on valittava jäljellä olevaksi toimikaudeksi uusi luottamushenkilö.

Hallintojohtaja:

Ehdotan, että kunnanhallitus esittää valtuustolle, että valtuusto

1. myöntää Sari Perälälle eron elinvoimavaliokunnan varajäsenen tehtävästä,
2. valitsee Janne Malkamäelle uuden henkilökohtaisen varajäsen elinvoimavaliokuntaan ja
3. tarkastaa pöytäkirjan kokouksessaan tämän pykälän osalta.

KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus hyväksyy hallintojohtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Valtuusto, 11.09.2023, § 62

Ehdotus

Valtuusto

1. myöntää Sari Perälälle eron elinvoimavaliokunnan varajäsenen tehtävästä,



-
2. valitsee Janne Malkamäelle uuden henkilökohtaisen varajäsen elinvoimavaliokuntaan ja
 3. tarkastaa pöytäkirjan kokouksessaan tämän pykälän osalta.

Kokouskäsittely

Keskustelun aikana Pia Hanski esitti, että elinvoimavaliokunnan varajäseneksi valitaan Jaana Ervasti.

Merkittiin, että Sari Perälä ilmoitti olevansa esteellinen (asianosainen) ja poistui kokouksesta asian käsittelyn ajaksi.

Päätös

Valtuusto

1. päätti myöntää Sari Perälälle eron elinvoimavaliokunnan varajäsenen tehtävästä,
2. valitsi Jaana Ervastin Janne Malkamäen uudeksi henkilökohtaiseksi varajäseneksi elinvoimavaliokuntaan ja
3. tarkasti pöytäkirjan kokouksessaan tämän pykälän osalta.

Esteellisyys

Sari Perälä

Tiedoksi

Sari Perälä, varajäseneksi valittu



Kunnanhallitus, § 276, 14.08.2023

Valtuusto, § 63, 11.09.2023

§ 63

Eropyyntö luottamustehtävistä / Onni Kuivala

244Dno-2023-450

Kunnanhallitus, 14.08.2023, § 276

Valmistelijat / lisätiedot:

Toni Saranpää

toni.saranpaa@kempele.fi

hallintojohtaja

Onni Kuivala on ilmoittanut muuttavansa pois Kempeleestä 1.7.2023 alkaen ja todennut menettävänsä kuntalain (410/2015) mukaisen vaalikelpoisuuden toimia Kempeleen kunnan luottamustehtävissä. Onni Kuivala on toiminut valtuutettuna sekä tarkastuslautakunnan jäsenenä. Kuivala on nimetty 1.7.2023 alkaen myös yhteisöllisyysvaliokunnan jäseneksi.

Kuntalain 71 §:n mukaan kunnan luottamustehtävän yleisenä vaalikelpoisuusehtona on, että henkilön kotikunta on kyseisessä kunnassa.

Kuntalain 78 §:n 1 momentin mukaan jos luottamushenkilö menettää vaalikelpoisuutensa, hänet valinnut toimielin toteaa luottamustoimen päättyneeksi. Valtuutetun osalta päätöksen tekee valtuusto. Päätös pannaan täytäntöön heti.

Kuntalain 17 §:n 2 momentin mukaan jos valtuutetun on todettu menettäneen vaalikelpoisuutensa, hänet on vapautettu toimestaan tai hän on kuollut, valtuuston puheenjohtaja kutsuu hänen sijaansa jäljellä olevaksi toimikaudeksi asianomaisen vaaliliiton, puolueen tai yhteislistan järjestyksessä ensimmäisen varavaltuutetun.

Kuntalain 79 §:n 1 momentin mukaan luottamushenkilö pysyy toimessaan sen ajan, joksi hänet on valittu, ja sen jälkeenkin siihen saakka, kunnes toimeen on valittu toinen. Kesken toimikautta avoimeksi tulleeseen luottamustoimeen on valittava jäljellä olevaksi toimikaudeksi uusi luottamushenkilö.

Kotikunnan vaihtuessa Onni Kuivala on menettänyt yleisen vaalikelpoisuutensa ja hänen luottamustoimensa on todettava päättyneeksi. Avoimiksi tulleisiin luottamustoimiin on valittava uusi luottamushenkilö toimikauden loppuun saakka.

Hallintojohtaja:

Ehdotan, että kunnanhallitus esittää valtuustolle, että valtuusto

1. toteaa Onni Kuivalan luottamustehtävät Kempeleen kunnassa päättyneiksi yleisen vaalikelpoisuuden menettämisen johdosta,
2. merkitsee tiedoksi, että valtuuston puheenjohtaja kutsuu hänen sijaansa jäljellä olevaksi toimikaudeksi asianomaisen vaalistan ensimmäisen varavaltuutetun Sari Perälän,
3. valitsee uuden jäsenen tarkastuslautakuntaan,
4. valitsee uuden jäsenen yhteisöllisyysvaliokuntaan ja



5. tarkastaa pöytäkirjan kokouksessaan tämän pykälän osalta.

KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus hyväksyy hallintojohtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Valtuusto, 11.09.2023, § 63

Ehdotus

Valtuusto

1. toteaa Onni Kuivalan luottamustehtävät Kempeleen kunnassa päättyneiksi yleisen vaalikelpoisuuden menettämisen johdosta,
2. merkitsee tiedoksi, että valtuuston puheenjohtaja kutsuu hänen sijaansa jäljellä olevaksi toimikaudeksi asianomaisen vaalilistan ensimmäisen varavaltuutetun Sari Perälän,
3. valitsee uuden jäsenen tarkastuslautakuntaan,
4. valitsee uuden jäsenen yhteisöllisyysvaliokuntaan ja
5. tarkastaa pöytäkirjan kokouksessaan tämän pykälän osalta.

Kokouskäsitely

Keskustelun aikana Pia Hanski esitti, että tarkastuslautakunnan jäseneksi valitaan Sari Perälä.

Keskustelun aikana Pia Hanski esitti, että yhteisöllisyysvaliokunnan jäseneksi valitaan Sari Perälä.

Päätös

Valtuusto

1. totesi Onni Kuivalan luottamustehtävät Kempeleen kunnassa päättyneiksi yleisen vaalikelpoisuuden menettämisen johdosta,
2. merkitsi tiedoksi, että valtuuston puheenjohtaja kutsuu hänen sijaansa jäljellä olevaksi toimikaudeksi asianomaisen vaalilistan ensimmäisen varavaltuutetun Sari Perälän,
3. valitsi Sari Perälän uudeksi jäseneksi tarkastuslautakuntaan,
4. valitsi Sari Perälän uudeksi jäseneksi yhteisöllisyysvaliokuntaan ja
5. tarkasti pöytäkirjan kokouksessaan tämän pykälän osalta.

Tiedoksi

Onni Kuivala, Sari Perälä, luottamustehtäviin valitut



Kunnanhallitus, § 290, 28.08.2023

Valtuusto, § 64, 11.09.2023

§ 64

Varajäsenen valitseminen kunnanhallitukseen

244Dno-2023-477

Kunnanhallitus, 28.08.2023, § 290

Valmistelijat / lisätiedot:

Toni Saranpää

toni.saranpaa@kempele.fi

hallintojohtaja

Valtuusto on päättänyt kokouksessaan 9.8.2021 § 62, että Tapio Juvani toimii kunnanhallituksen jäsenenä 1.8.2021-30.6.2023 ja Janne Halunen 1.7.2023-31.5.2023 välisen ajan. Varajäseneksi valittiin edellä mainitulla päätöksellä Arto Hämäläinen koko valtuustokaudeksi.

Arto Hämäläinen on anonut eroa varajäsenen tehtävästä ja valtuusto on myöntänyt eron päätöksellään 4.4.2022 § 21. Uudeksi varajäseneksi valittiin samalla päätöksellä Janne Halunen.

Janne Halusen siirryttyä kunnanhallituksen jäseneksi 1.7.2023 lukien, on varajäsenen luottamustoimi tullut avoimeksi. Kuntalain 79 §:n 1 momentin mukaan kesken toimikautta avoimeksi tulleeseen luottamustoimeen on valittava jäljellä olevaksi toimikaudeksi uusi luottamushenkilö.

Hallintojohtaja:

Ehdotan, että kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se valitsee kunnanhallitukseen Janne Haluselle uuden henkilökohtaisen varajäsenen.

KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus hyväksyy hallintojohtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Valtuusto, 11.09.2023, § 64

Ehdotus

Valtuusto valitsee kunnanhallitukseen Janne Haluselle uuden henkilökohtaisen varajäsenen.

Kokouskäsitely

Keskustelun aikana Janne Halunen esitti, että kunnanhallitukseen Janne Halusen varajäseneksi valitaan Tapio Juvani.

Päätös



Janne Halusen varajäseneksi kunnanhallitukseen valittiin Tapio Juvani.

Tiedoksi

Janne Halunen, varajäseneksi valittu



Kunnanhallitus, § 248, 21.06.2021

Valtuusto, § 59, 09.08.2021

Kunnanhallitus, § 301, 04.09.2023

Valtuusto, § 65, 11.09.2023

§ 65

Valtuuston kokoontuminen ja kokouskutsu

244Dno-2021-517

Kunnanhallitus, 21.06.2021, § 248

Kuntalain 94 §:ssä säädetään valtuuston kokoontumisesta ja myös kokouskutsusta. Kokouskutsu on lähetettävä vähintään neljä päivää ennen kokousta. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava yleisessä tietoverkossa.

Toimintasäännön 21 §:ssä määrätään kokouskutsun lähettämisestä. Esityslistasta ja sen lähettämisestä on määräykset toimintasäännön 22 §:ssä ja kokouksesta tiedottamisesta määrätään 23 §:ssä.

Hallintojohtaja:

Kutsu valtuuston kokoukseen lähetetään vähintään neljä päivää ennen kokousta erikseen kullekin valtuutetulle sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo- ja puheoikeus, sähköisen kokoustyötilan kautta. Samassa ajassa kokouksesta annetaan tieto yleisessä tietoverkossa (kunnan www-sivuilla).

Kokouskutsu ja esityslista lähetetään tiedoksi yhdelle KD:n, Vihreiden ja Vasemmiston varavaltuutetulle, kahdelle PS:n ja SDP:n varavaltuutetulle, kolmelle Kokoomuksen varavaltuutetulle, neljälle Keskustan varavaltuutetulle.

Lisäksi kokousajasta ja -paikasta sekä pöytäkirjan nähtävillä pitämisestä julkaistaan ilmoitus valtuuston päättämässä ilmoituslehdessä.

KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus hyväksyy hallintojohtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin.

Valtuusto, 09.08.2021, § 59

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin.

Kunnanhallitus, 04.09.2023, § 301

Valmistelijat / lisätiedot:
Toni Saranpää
toni.saranpaa@kempele.fi



hallintojohtaja

Valtuusto on päättänyt 9.8.2021 § 59, että valtuuston kokousajasta ja -paikasta sekä pöytäkirjan nähtävillä pitämisestä julkaistaan ilmoitus valtuuston päättämässä ilmoituslehdessä. Ilmoituslehtenä toimii Rantalakeus.

Kuntalain 94.4 §:n mukaan valtuuston "kokouskutsu on lähetettävä vähintään neljä päivää ennen kokousta. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava yleisessä tietoverkossa." Kuntalaki ei edellytä, että valtuuston kokouskutsu julkaistaisiin ilmoituslehdessä.

Hallintosäännön 21 luvun 1 §:n 1 momentin mukaan kutsu valtuuston kokoukseen on vähintään neljä päivää ennen kokousta lähetettävä erikseen kullekin valtuutetulle sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo- ja puheoikeus. Samassa ajassa on kokouksesta annettava yleisesti tieto julkisella kuulutuksella. Kokouskutsussa on ilmoittava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Edelleen 2 momentin mukaan valtuuston kokouksen ajasta ja paikasta tiedotetaan ennen kokousta myös niissä tiedotusvälineissä, joissa valtuusto on päättänyt kokouksistaan ilmoittaa.

Rantalakeus-lehti julkaistaan kerran viikossa. Julkaisupäivä on keskiviikko. Valtuuston päätös 9.8.2021 § 59 edellyttää, että valtuuston kokouskutsu lähetetään kokousta edeltävän viikon keskiviikkona, koska kokouskutsu tulee lähettää samana päivänä, kun kun kutsu julkaistaan ilmoituslehdessä. Merkitystä ei ole, minä viikonpäivänä kokous järjestetään.

Kokouskutsun lähettäminen kokousta edeltävän viikon keskiviikkona aiheuttaa toiminnallisia ongelmia valtuuston esityslistan kokoamisessa. Mikäli julkaisuviikolla pidetään kunnanhallituksen kokous, on sen pöytäkirja hyväksyttävä ennen kuin valtuuston kokouskutsu voidaan lähettää. Mikäli pöytäkirjan tarkastaminen viivästyy, valtuuston kokouskutsua ei välttämättä voida lähettää keskiviikon kuluessa, vaikka kokouskutsu on julkaistu ilmoituslehdessä. Tällaisessa tilanteessa valtuuston päätös 9.8.2021 § 59 ei voi toteutua, koska kokouskutsu ilmoitetaan Rantalakeus-lehdessä eri päivänä kuin kokouskutsu toimitetaan valtuutetuille. Kuntalain 94.4 §:n nojalla kokouskutsu on lähetettävä viimeistään torstaina, mikäli kokouspäivä on maanantai. Kokouksen laillisuusongelman välttämiseksi ehdotetaan, että kokouskutsun lehti-ilmoituksesta luovutaan kokonaan, ja kokouskutsu tiedotettaisiin kuntalaisille ainoastaan kunnan internetsivuilla.

Lehti-ilmoituksen viestinnällistä merkitystä on hankalaa arvioida. Valtuuston suoria kokouslähetyksiä katsoo keskimäärin noin 10-20 henkilöä, ja jälkilähetystenä kokoukset keräävät joitakin satoja katselukertoja. Suurin osa kokouksen katselukerroista kertyy nykyisellään kokouksen jälkeen eikä lehti-ilmoitusten lakkauttaminen ei vaikeuttaisi kuntalaisten mahdollisuuksiin seurata valtuuston kokousta. Siinäkin tapauksessa, että lehti-ilmoituksen puuttumisen vuoksi asukas, joka haluaisi katsoa kokouksen suorana lähetyksenä, ei saisi tietoa valtuuston kokouksesta, hän pystyisi katsomaan kokoustallenteen jälkikäteen.

Valtuuston kokousten lehtikuulutukset ovat aiheuttaneet vuosittain noin 3000-4000 euron kulut, jotka säästyvät, mikäli kokouskutsua ei julkaista ilmoituslehdessä.



Hallintojohtaja:

Ehdotan, että kunnanhallitus esittää valtuustolle, että valtuuston kokouskutsua ei julkaista ilmoituslehdessä.

KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus hyväksyy hallintojohtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Valtuusto, 11.09.2023, § 65

Ehdotus

Valtuusto päättää, että valtuuston kokouskutsua ei julkaista ilmoituslehdessä.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin.

Tiedoksi

-



§ 66

Ilmoitusasiat

Valtuuston tietoon saatetaan seuraavat asiat:

1. Kunnanhallituksen päätös 14.08.2023 § 277 Valtuustoaloite / Luottamuselinorganisaation oman rahankäytön läpinäkyvyyden lisääminen / Vapauden liitto
2. Kunnanhallituksen päätös 28.8.2023 § 293 Valtuustoaloite / Ulkoilmalavan toteuttaminen Zeniitin alueelle / Tuukka Myllymäki ja Antti Ollikainen
3. Kunnanhallituksen päätös 28.8.2023 § 294 Valtuustoaloite / Hävikkiruoan jakaminen Kempeleen oppilaille / Keskustan valtuustoryhmä

Ehdotus

Valtuusto merkitsee asiat tietoonsa saatetuksi.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin.



§ 67

Valtuutettujen tekemät kysymykset

Päätös

Pasi Jarva kysyi, onko Riihivainion ja Koskelan vanhan nelostien ylityksen liikenneturvallisuusongelmaan mahdollista hakea ratkaisua yhdessä ELY-keskuksen kanssa. Kysymykseen vastasi tekninen johtaja Tuomo Perälä.

Heini Koukkari kysyi MAL-rahoituksesta. Kysymykseen vastasi tekninen johtaja Tuomo Perälä.

Kerttu Mömmö kysyi valtuusto- ja kuntalaisaloitteiden käsittelyajoista. Kysymykseen vastasi kunnanjohtaja Tuomas Lohi.

Tuukka Myllymäki kysyi, minkälaista palautetta Tivolilta on tullut. Kysymykseen vastasi elinvoimajohtaja Miia Marjanen.



§ 68

Valtuustoaloite / Häirintäyhdyshenkilöverkosto kuntaan / Kempeleen Sosialidemokraattinen valtuustoryhmä

244Dno-2023-515

Liitteet

1 Valtuustoaloite / Häirintäyhdyshenkilöverkosto kuntaan / Kempeleen Sosialidemokraattinen valtuustoryhmä

Kiusaaminen, häirintä, ahdistelu, syrjintä ja muu epäasiallinen käyttäytyminen on asioita, joita ei pidä hyväksyä ei lasten, eikä aikuisten maailmassa.

Elina Tiiri tutki lastenpsykiatrian väitöskirjassaan kiusatuksi joutumisen yleisyyttä ja sen yhteyttä mielenterveysoireisiin sekä kiusaamisen yhteyttä aikuisiän väkivaltarikollisuuteen. Tutkimuksen mukaan yhteys kiusatuksi tulemisen ja mielenterveyden oireiden välillä havaittiin sekä kasvokkain tapahtuneen että nettikiusaamisen kohdalla. Havaittiin myös, että kiusatuilla nuorilla oli enemmän tunne-elämän ja käyttäytymisen oireita kuin niillä, joita ei ollut kiusattu. (<https://www.utupub.fi/handle/10024/173010>)

Jotta kiusaaminen saadaan kitkettyä lapsilta, tulee meidän aikuisten näyttää esimerkkiä ja estää häirintä niin kouluissa mutta myös muualla. Kempeleen Sosialidemokraattinen valtuustoryhmä esittää, että Kempeleen kunta tekee aktiivisesti töitä, jotta kunnassamme ei esiintyisi syrjintää, häirintää, rasismia tai muuta asiatonta kohtelua. Valtuustoryhmän mielestä kotikuntamme pitää olla turvallinen paikka kaikille elää ja työskennellä.

Valtuustoryhmä esittää, että turvallisen tilan ja turvallisen kunnan toiminnan varmistamiseksi omalta osaltaan **kunnassa rakennetaan häirintäyhdyshenkilöiden verkosto** häirinnän, ahdistelun, kiusaamisen, syrjinnän tai muun epäasiallisen käytöksen kitkemiseksi.

Häirintäyhdyshenkilöt ovat kunnan palveluksessa olevia vapaaehtoisia henkilöitä, jotka tarjoavat koulutuksen jälkeen neutraalina osapuolena ja tukihenkilönä tukea häirintää, ahdistelua, kiusaamista, syrjintää tai muuta epäasiallista kohtelua kohdanneille kunnan työntekijöille ja asiakkaille. Häirintäyhdyshenkilöt tukevat, neuvovat ja auttavat asioiden viemisessä eteenpäin luottamuksellisesti ja vaitiolovelvollisena.

Kempeleessä 11.9.2023

Kempeleen Sosialidemokraattinen valtuustoryhmä

Päätös

Aloite lähetettiin kunnanhallituksen valmisteltavaksi.



§ 69

Valtuustoaloite / Matonpesupaikka Kempeleeseen / Pia Hanski

244Dno-2023-516

Liitteet

1 Valtuustoaloite / Matonpesupaikka Kempeleeseen / Pia Hanski

Ehdotan että Kempeleen kunta alkaa kartoittamaan sopivaa matonpesupaikkaa kempeleläisten kotitalouksien käyttöön ja toteuttaa sen ensi kesäksi. Kyseessä on siis paikka, jossa kuntalaiset voivat itse pestä kotitalouden mattoja.

Nykyinen ratkaisu käyttää Oulunsalossa sijaitsevaa matonpesupaikkaa on hankala jo etäisyyden vuoksi. Kempeleen kokoisen, maakunnan kolmanneksi suurimman, paikkakunnan asukkaat oman pesupaikan omalla paikkakunnalla järkevällä etäisyydellä.

Pia Hanski, Kokoomus

Päätös

Aloite lähetettiin kunnanhallituksen valmisteltavaksi.



§ 70

Valtuustoaloite / Kotitalkkari avuksi ikäihmisille ... ja miksei muillekin / Pia Hanski

244Dno-2023-517

Liitteet

1 Valtuustoaloite / Kotitalkkari avuksi ikäihmisille ... ja miksei muillekin / Pia Hanski

Ehdotan, että kunta (työllisyyspalvelut ja vanhuspalvelut) kartoittaa "Can do" -asenteella kaikki mahdollisuudet, joilla kunta voi tarjota kotona itsenäisesti asuville vanhuksille ns. kotitalkkari-palvelun pysyvänä palveluna.

Kotitalkkari palvelu voi sisältää kaikenlaisia kotitalouden töitä kuten lumitöitä, nurmikon leikkuuta ja muita puutarha ja pihatöitä, kotitöitä sisällä, pieniä remonttihommia ja fiksauksia, seuranpitoa jne. Tämä siis pientä maksua vastaan. Toteutuksessa voisi käyttää vapaaehtoisia ja työllistämistuen keinoja, mahdollisesti myös kolmannen sektorin yhteistyö voisi olla toimivaa.

Pia Hanski, Kokoomus

Päätös

Aloite lähetettiin kunnanhallituksen valmisteltavaksi.



§ 71

Valtuustoaloite / Yli 18-vuotiaiden kausityösetelin käyttöajan pidentäminen / Tuukka Myllymäki

244Dno-2023-518

Liitteet

1 Valtuustoaloite / Yli 18-vuotiaiden kausityösetelin käyttöajan pidentäminen / Tuukka Myllymäki

Kempeleessä kesätyösetelit muutetaan kausityösetelin nimikkeelle, jos seteleitä ei haeta niihin varattua määrää. Kausityöseteleitä jaetaan 18 vuotta täyttäneille kempeleläisille. Kausityösetelin käyttöaika on tänä vuonna 1.5.-31.12.

Kun mietitään ajanjaksoa alkusyksystä loppukevääseen, olisi tämä hyvä aika yrityksille, seuroille ja yhteisöille palkata nuoria avuksi. Esimerkiksi lukiolaisten työllistymistä voidaan helpottaa, kun kausityösetelin käyttöikää jatketaan loppukeväälle asti. Vaikkapa kirjoitusten jälkeen on hyvää aikaa tienata omaa rahaa.

*Verrokkina Turun kaupungissa kausityösetelit ovat tarkoitettu turkulaisille nuorille (15-20-vuotiaat), ja seteliin käytettävä aika on **1.9.2023-30.4.2024**.*

Tällä hetkellä Kempeleessä kausityösetelin käyttöaika päättyy 31.12. aina kulloisenkin vuoden loppuun. Kausityösetelin käyttöajan pidennys on mahdollinen toteuttaa, kunhan se valmistellaan hyvin ja budjettiin varataan ennalta sovittu summa. Tiukan rahan aikana huomioitavaa on, että kausityöseteleitä jää tälläkin hetkellä reippaasti käyttämättä, joten loppusumma tuskin muuttuu paljoa.

Esitys: Kempeleessä jaettavien kausityösetelien käyttöaikaa jatketaan tulevaisuudessa aina huhtikuun loppuun, ja myöhemmässä vaiheessa olisi syytä pohtia ikärajan laskemista kuuteentoista (16) ikävuoteen.

Tuukka Myllymäki

Päätös

Aloite lähetettiin kunnanhallituksen valmisteltavaksi.



Kunnallisvalitus

§58, §59, §60, §62, §63, §64

Kunnallisvalitusohje

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelle.

postiosoite: PL 189, 90101 Oulu

käyntiosoite: Isokatu 4, 3. krs Oulu

faksi: 02956 42841



sähköposti: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin oikeusministeriön asetuksessa (31.12.2018 /1383) säädetään.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kempeleen kunnan kirjaamosta.



Kempeleen kunta

PL 12

90441 Kempele

sähköposti: kirjaamo@kempele.fi

Kirjaamon aukioloaika on työpäivisin klo 9.00 - 15.00.



Muutoksenhakukielto

§56, §57, §61, §65, §66, §67, §68, §69, §70, §71

Muutoksenhakukielto

Muutoksenhakukiellon peruste

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)
- oppilaan arviointia (Perusopetuslaki 42c §)